

1. OBJETIVO

Mejorar de manera continua la calidad y la confiabilidad de los procesos y procedimientos de la Corporación, destinando los recursos necesarios, tanto económicos, físicos y de talento humano, para el cumplimiento eficaz y eficiente de las necesidades de la Dirección Ejecutiva y las distintas gerencias de la Corporación.

2. ALCANCE

La presente Política aplica para todos los procesos que conforman el Sistema Integrado de Gestión – “SIG” de la Corporación.

3. RESPONSABLE

Esta política será aplicable a todos los empleados, independiente de la forma de vinculación con la Corporación, incluyendo contratistas y subcontratistas, quienes son responsables de la ejecución de las actividades acorde el SIG. La Dirección Ejecutiva es responsable de dirigir, apoyar e impulsar la implantación de la política y los objetivos de calidad, así como la gestión de seguridad de la información, la gestión ambiental, seguridad y salud en el trabajo, comprobando la ejecución y el grado de implementación mediante auditorías, asegurando de esta manera el compromiso de la mejora continua de todos los procesos.

4. DIRECTRIZ O LINEAMIENTO

Lo expuesto en la presente política es compromiso y responsabilidad de la Dirección Ejecutiva, los gerentes, los trabajadores y contratistas de la Corporación, con el fin de alcanzar los objetivos del SIG, siendo cada empleado responsable del seguimiento, cumplimiento y mejoramiento continuo de aquellos procesos, procedimientos e instructivos que afecten su desempeño. En concordancia con nuestro propósito superior, el SIG se alinea de la siguiente manera:

- i. Contribuir al desarrollo socioeconómico, la competitividad y la calidad de vida de Bogotá- Región mediante la facilitación de la inversión extranjera relevante y la atracción de eventos de clase mundial que integren tecnología, conocimiento e incrementen la capacidad exportadora de la Región, así como también, aporten al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible - ODS.
- ii. Posicionar internacionalmente a Bogotá como destino preferido para hacer negocios con un enfoque de vanguardia, evolución y adaptación al cambio, con talento joven capacitado y altos estándares de servicios que permiten que la ciudad sea vista como la capital estrella.
- iii. Contribuir a la mejora de entorno de negocios, canalizando las oportunidades de mejora que impactan la inversión articulando los proyectos con entidades aliadas.
- iv. Asegurar la sostenibilidad de la Corporación mediante la gestión y buen manejo de los recursos y capital humano.
- v. Asegurar el mejoramiento continuo y la eficiencia de los procesos del SIG de la Corporación.
- vi. Establecer, implementar y mantener documentados todos los procesos y responsabilidades a todos los niveles jerárquicos de la Corporación, en un ambiente de mejora continua, desarrollo e innovación de los procesos y procedimientos.
- vii. Monitorear la eficacia de acciones de mejora planificadas e identificadas en cuanto a la prevención, corrección y mejora continua de los procesos.
- viii. Controlar y medir todos los procesos que integran el SIG de la Corporación.
- ix. Cumplir con los requisitos legales vigentes, en materia de calidad, gestión ambiental, gestión de seguridad de la información, seguridad y salud en el trabajo.
- x. Proteger la seguridad y la salud de los trabajadores, mediante la mejora continua del SIG y cumplir con la normatividad en materia de riesgos laborales.
- xi. Actuar en el marco del respeto y compromiso con los Derechos Humanos y la protección del medio ambiente.

5. PROCESOS ASOCIADOS

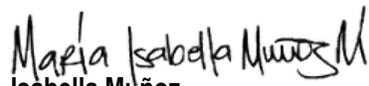
- Todos los procesos del SIG de la Corporación están asociados a la presente política.

6. HISTORIAL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
Marzo 22 de 2018	01	• Primer ejemplar.
Abril de 2023	02	• Actualización de la Política, incluyendo objetivo, alcance, responsable, directriz o lineamiento y procesos asociados.

7. APROBACIÓN

Aprobación	Nombre	Cargo	Fecha
Elaboró	Diana Suárez Montejo Daniela García	Asesora de Calidad Contratista Calidad	Abril de 2023
Revisó	María Ximena Obando	Gerente Administrativa y Financiera	
Aprobó	Isabella Muñoz	Directora Ejecutiva	


 Isabella Muñoz
 Directora Ejecutiva